



PREFEITURA DE
SIMÃO DIAS
NOSSA FORÇA, NOSSA GENTE.

SECRETARIA MUNICIPAL
DE EDUCAÇÃO
(SEMED)



Página 1 de 34

RELATÓRIO DE GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - 2023

Simão Dias
Janeiro de 2024



CRISTIANO MENESES VIANA
PREFEITO MUNICIPAL

ANGELA SANTOS SIQUEIRA
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

CLOVIS DE ANDRADE FRANCA
ASSESSORIA ESPECIAL DE PLANEJAMENTO E PEDAGÓGICO

JOSELICE BATISTA DE SOUZA
DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO

MARIA EUNICE LIMA DOS SANTOS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

VERA LÚCIA DIAS DE SOUZA SANTOS
DEPARTAMENTO DE INSPEÇÃO ESCOLAR

RICARDO JESUS DOS SANTOS
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO.....	4
2 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	5
3 ASSESSORIA ESPECIAL DE PLANEJAMENTO E PEDAGÓGICO	9
4 DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	11
5 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	22
6 DEPARTAMENTO DE INSPEÇÃO ESCOLAR.....	24
7 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS.....	28
CONCLUSÃO	34



1 INTRODUÇÃO

O relatório de Gestão apresenta informações sobre as ações e resultados obtidos pela Secretaria Municipal da Educação do Município de Simão Dias no planejamento estratégico e execução orçamentária, durante o ano de 2023.

Este documento tem como base tornar transparente as ações realizadas por referida secretaria pertencente à Prefeitura Municipal de Simão Dias – e sua estrutura expressa as informações, permitindo a gestão, bem como uma orientação para eventuais redirecionamentos que futuramente se tornem necessários.

O presente relatório de gestão da SEMED está estruturado da seguinte forma: a primeira parte apresenta as estruturas física, administrativa, pedagógica e de recursos humanos da SEMED; Em seguida, descreve-se as ações realizadas pelos setores: assessoria especial de planejamento e pedagógico, departamento de educação, departamento de recursos humanos, departamento de inspeção escolar, departamento de administração e finanças que compõe a SEMED.

Assim, este relatório busca apresentar de forma objetiva as ações realizadas pela Secretaria Municipal de Educação no ano de 2022, demonstrando questões de cunho administrativos, pedagógicos e financeiros durante este período.



2 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

A Secretaria Municipal de Educação (SEMED) no exercício de 2023, possuía as seguintes estruturas físicas:

- 01 sede própria da Secretaria Municipal de Educação (departamentos, divisões, salas, banheiros, almoxarifados e outros);
- 01 Espaço do Conselho Municipal de Educação;
- ✓ 01 Almoxarifado;
- ✓ 31 unidades escolares (Educação Infantil, Ensino Fundamental - Anos Iniciais e Anos Finais e Ensino de Jovens e Adultos): Creche João Ferreira de Matos, Creche Manoel José de Matos, Creche Municipal Prof. Orlando de Carvalho Santana, Creche Nossa Senhora do Perpetuo Socorro, Creche Santa Mônica, Creche São Domingos, Creche Senhora Santana, Escola Municipal Carvalho Neto, Escola Municipal Cícero Ferreira Guerra, Escola Municipal Desembargador Gervásio de Carvalho Prata, Escola Municipal Emilio Rocha, Escola Municipal Escola Municipal João Paulo de Santana, Escola Municipal Fabrício Policarpo do Nascimento e Escola Municipal Francisco José dos Santos, Escola Municipal Genésio Chagas, Escola Municipal João Galdino dos Santos, Escola Municipal Laura Silva, Escola Municipal Maria Elinete Chagas de Carvalho, Escola Municipal Maria Eloíza Batista Santos, Escola Municipal Maria Helena Nunes da Silva, Escola Municipal Maria Rabelo Barreto, Escola Municipal Mons. João Barbosa de Souza, Escola Municipal Otaviana Odília da Silveira, Escola Municipal Pedro Almeida Valadares, Escola Municipal Pedro Domingos de Santana, Escola Municipal Pedro Freire de Carvalho, Escola Municipal Pedro Jose de Oliveira, Escola Municipal Pedro Jose dos Santos, Escola Municipal Prof. José Celestino dos Santos, Escola Municipal Raimundo Roberto de Carvalho e Espaço Municipal de Educação Infantil Lucas Nascimento Santana.

O segue o quadro de servidores que compuseram os recursos humanos da Secretaria Municipal de Educação do ano de 2023:



QUADRO 1: QUANTITATIVO FUNCIONAL NA SEDE DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO (SEMED)				
SETORES	SECRETÁRIA	CHEFIA	TÉCNICOS OUTROS	SUBTOTAL
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	01	-	-	01
ASSESSORIA ESPECIAL DE PLANEJAMENTO E PEDAGÓGICA	-	01	-	01
DEPARTAMENTO ADMINISTRAÇÃO E FINANCEIRO	-	01	05	06
DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E PROGRAMAS	-	01	08	09
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	-	01	01	02
DEPARTAMENTO DE INSPEÇÃO ESCOLAR	-	01	05	06
ALMOXARIFADO DA SEMED	-	01	02	03
AUXILIARES ADMINISTRATIVOS E DE APOIO	-	-	07	07
TOTAL GERAL				35
FONTE: Setor de Recursos Humanos da SEMED, 2023.				

No ano de 2023 a SEMED contou com os seguintes profissionais para gerirem as unidades escolares:

QUADRO 2: DE GESTÃO ESCOLAR	
CARGO	QUANTIDADE
DIRETORES	27
SECRETÁRIOS	18
COORDENADORES	15
SUPERVISOR(ES)	-
AUXILIARES	25
TOTAL	85
FONTE: Setor de Recursos Humanos da SEMED, 2023.	

Em relação aos professores, 2023 a educação básica pública municipal teve em seu quadro funcional as seguintes especificações:



QUADRO 3 - QUANTIDADE DE PROFESSORES					
MODALIDADES	ZONA URBANA		ZONA RURAL		TOTAL
	PROFESSORES EFETIVOS	PROFESSORES CONTRATADOS	PROFESSORES EFETIVOS	PROFESSORES CONTRATADOS	
EDUCAÇÃO INFANTIL	43	25	13	27	108
ENSINO FUNDAMENTAL	28	19	60	49	156
EJA	03	-	-	28	31
TOTAL	74	44	73	104	295

FONTE: Setor de Recursos Humanos da SEMED, 2023.

Vale destacar que os professores contratados por tempo determinado para substituição, os quais foram selecionados através de processo seletivo simplificado Edital nº 06/2022, exercendo a docência com cargas-horárias de 125h, 160h ou 200h semanais. Frise-se também que no ano de 2023 existiam dentro do quadro de professores 37 profissionais readaptados, exercendo outras atividades educacionais. Em relação aos servidores técnicos-administrativos, tivemos em 2023, os seguintes quantitativos:

QUADRO 4 – QUANTITATIVO DE FUNCIONÁRIOS DE APOIO EM TODA A REDE DE ENSINO EM SIMÃO DIAS			
CARGO/FUNÇÃO	EFETIVOS	CONTRATADOS	TOTAL
MERENDEIRO(A)	43	11	54
SERVENTE	56	14	70
VIGILANTE	7	1	8
PORTEIRO(A)	14	3	17
MOTORISTA	1	-	1
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	2	-	2
OUTROS	12	34	46
TOTAL GERAL	135	63	198

FONTE: Setor de Recursos Humanos da SEMED, 2023.



O Conselho Municipal de Educação em 2023, tinha em seu quadro funcional os seguintes profissionais:

QUADRO 5 - QUANTITATIVO DE PESSOAL NO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
CARGO	QUANTIDADE
SUPERVISORA	01
PROFESSORES/ TÉCNICOS	03
SERVIÇOS GERAIS/APOIO	02
TOTAL GERAL	06

FONTE: Setor de Recursos Humanos da SEMED, 2023.

Os profissionais que integraram a SEMED no ano de 2023, possuíam diversos vínculos com a administração pública, como efetivos, contratados, comissionados, cedidos, permutados e possuíam escolaridades desde fundamental até superior completo com especialização em nível de mestrado e doutorado, os quais foram essenciais no desenvolvimento das ações conforme a necessidade existente no período.



3 ASSESSORIA ESPECIAL DE PLANEJAMENTO E PEDAGÓGICO

O Município de Simão Dias tem realizado um grande esforço em se manter habilitado a estabelecer parcerias com outros entes federados e, principalmente, com o FNDE. Esse esforço pode ser resumido na manutenção constante de condições que viabilizam essa parceria, que perpassa por: planejamento, monitoramento do PAR, elaboração de Projetos, acompanhamento dos programas educacionais e de transferência direta, prestação de contas e monitoramento e avaliações externas. Temos realizado satisfatoriamente as tarefas citadas.

No ano de 2023, assessoria especial de planejamento realizou:

- ✓ Monitoramento e Alimentação do PAR (Plano de Ações Articuladas) – É uma estratégia de assistência técnica e financeira iniciada pelo Plano de Metas Compromisso Todos pela Educação, instituído pelo Decreto nº 6.094, de 24 de abril de 2007, fundamentada no Plano de Desenvolvimento da Educação (PDE), que consiste em oferecer aos entes federados um instrumento de diagnóstico e planejamento de política educacional, concebido para estruturar e gerenciar metas definidas de forma estratégica, contribuindo para a construção de um sistema nacional de ensino.

- ✓ Planos (PAR) construídos em 2021 foram direcionados para aquisição de transporte escolar - "Caminho da Escola", Caminhão frigorífico, Mobiliário Escolar, materiais pedagógicos para as aulas, Formação Continuada dos Profissionais da Educação, Computadores interativos, Ventiladores e Condicionadores de ar, brinquedos infantis, Construção de Quadras poliesportiva, Cobertura de quadras, Construção/ampliação de escolas, Construção/reformas e ampliação de creches; alguns deles foram aprovados em dezembro, a exemplo do Caminhão frigorífico e dos ventiladores e condicionadores de ar.

- ✓ Aquisição de materiais para equipar as cozinhas das unidades escolares;
- ✓ Assessoramento direto da Secretária e demais setores da SEMED nas demandas e necessidades detectadas;

- ✓ Monitoramento e avaliação das metas e ações estabelecidas no Plano de Ação da SEMED/2023;



- ✓ Monitoramento e alinhamento e adesões a programas e iniciativas do Governo federal (Compromisso pela Criança Alfabetizada, programa das Escolas Em Tempo Integral, Estratégia Nacional das Escolas Conectadas, Programa de Formação para Coordenadores Pedagógicos);
- ✓ Acompanhamento no cumprimento do calendário letivo junto às escolas da rede;
- ✓ Fortalecimento do regime de colaboração entre estado e município por meio de diálogos e parcerias entre a SEDUC/SE e demais secretarias municipais de educação dos municípios;
- ✓ Participação do CAC/FUNDEB como conselheiro;
- ✓ Articulação com o Conselho Municipal de Educação na fiscalização dos estabelecimentos de ensino municipal;
- ✓ Orientar as unidades de ensino na preparação e aplicação anual das provas do SAESE, em parceria com a SEDUC/SE;
- ✓ Orientar as unidades de ensino na preparação e aplicação das provas do SAEB/2023, em parceria com o Governo Federal;

4 DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO

O Departamento Pedagógico, com a parceria dos demais setores da Secretaria Municipal de Educação (SEMED), desenvolveram ações educativas para alcançar as metas e os objetivos estabelecidos no início do ano escolar de 2023. Todas as ações planejadas e executadas por esse departamento, tiveram como principal objetivo oferecer um suporte para o trabalho pedagógico perante a comunidade escolar, visando melhorar a qualidade do ensino básico na rede municipal de ensino e conseqüentemente elevar o IDEB do nosso município. Planejar, é uma atividade que está dentro da educação. É um processo que estabelece meios de atingir propósitos, evitando a improvisação e estabelecendo caminhos que possam nortear mais apropriadamente a execução de ações educativas satisfatórias.

1) Jornada Formativa para Gestores



2) Jornada Pedagógica com os docentes





3) Jornada Formativa para Gestores/Tema: Liderança e comunicação multifocal



4) Realização de evento “A Educação na Luta pela Valorização das Mulheres” para comemorar o Dia Internacional da Mulher, com apresentação cultural, palestra e roda de conversa;



5) Capacitação para Cuidadores escolares





6) Encontros e Oficinas para discussão da implantação do diário eletrônico;



7) Passeata alusiva a Semana de Conscientização do Autismo com a participação de escolas e comunidade:





8) Manhã Cultural Inclusiva “Mais informação, menos preconceito”;



9) Encontro com representantes das Secretarias de Educação, Saúde, Inclusão, Assistência Social e Trabalho e Projeto Reça, em prol do planejamento de ações voltadas para a conscientização do autismo;



10) Realização de visitas técnicas-pedagógicas nas unidades escolares para acompanhar, apoiar e contribuir com a melhoria na qualidade do ensino.





11) Realização do II Forró da Educação, para todos os Profissionais da Educação



12) Realização Capacitação em Primeiros Socorros em atendimento a Lei Lucas



13) Promoção de um momento festivo dentro da programação alusiva ao aniversário da cidade, para realização da premiação do Concurso Literário “Meu Amor por Simão Dias”;



- 14) Formação continuada de professores: Avaliação à luz do Currículo de Sergipe: desafios e possibilidades;



- 15) Encontro Pedagógico com os docentes da Educação Infantil: Práticas pedagógicas ativas e o Currículo de Sergipe;



- 16) Realização Encontro motivacional com os Estudantes/ Acolhimento 2º semestre: Projeto de vida: você tem um?





17) Capacitação para professores e Gestores: “Portaria da avaliação para o aluno com deficiência;



18) Acompanhamento e formação continuada da aula digital com professores, gestores e guardião da mala;



19) Planejamento para formação do currículo de Sergipe – Educação Infantil e Ensino Fundamental;





20) Elaboração e Aplicação da prova do EMHAC;



21) Aplicação da prova de fluência;



22) Ludicidade e Visitação as creches na semana em comemoração ao Dia das Crianças;



23) Formações com professores da EJA campo;





24) Monitoramento e Participação nos eventos de Partilha da EJA campo;



25) Resgate do Desfile Cívico em nosso município;



26) Cerimônia de premiação Professor Nota 10 e celebração do Dia do Professor;





27) Assinatura do Termo de Posse dos Gestores Escolares;



28) Apoio a Formaturas das Unidades Escolares da rede municipal de ensino;



29) Promoção de um momento festivo dentro da programação alusiva ao aniversário da cidade, para realização da premiação do II Concurso Literário “Meu Amor por Simão Dias”.





5 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Pasta estratégica para o funcionamento da Secretaria Municipal de Educação de Simão Dias, o Departamento de Recursos Humanos é responsável pelo gerenciamento dos servidores públicos desta Secretaria. Possui um papel fundamental acompanhamento da folha de pagamento, e nos processos burocráticos de admissões e demissões, férias, benefícios, atestados e afastamentos, registro de ponto. Além disso, produz diversos relatórios que balizam o planejamento das ações, isto é, são produzidos diversos os relatórios contendo dados que ao serem confeccionados e analisados pelos diversos departamentos existentes na secretaria de educação possibilita traçar e reestruturar metas e objetivos a serem alcançados.

Este Departamento é composto pelo Técnico Edmilton Santana Santos e Coordenador por Maria Eunice Lima dos Santos que durante o ano de 2023 desenvolveram as seguintes ações:

- ✓ Realização de estudos de demanda com vistas a realização de Processo seletivo para cargo de Professores e demais servidores;
- ✓ Distribuição e lotação dos professores e demais servidores aprovados Processo Seletivo;
- ✓ Apoio logístico no Processo seletivo para bolsista de extensão tecnológica níveis II e III no âmbito do programa alfabetizar pra valer;
- ✓ Realização levantamento prévio de servidores para concessão do benefício das férias;
- ✓ Análise de folhas de pagamento;





- ✓ Alimentação do sistema do educacenso/INEP, informando o Rendimento e o Movimento dos alunos da rede municipal;
- ✓ Encaminhamentos de licença para tratamento de saúde de pessoas da família (genitor, genitora, e demais parentes em primeiro grau do funcionário efetivo);
- ✓ Realização de reuniões com a Coordenação das Escolas a fim de Monitorar as faltas dos funcionários das Escolas e Creches de modo a garantir a reposição para que não haja prejuízo ao erário e alunos;
- ✓ Arquivamentos e zelo pela documentação nas pastas dos Professores e demais Funcionários;
- ✓ Acompanhamento da frequência de cada servidor nos diversos setores;
- ✓ Realização de formação com gestores escolares acerca do preenchimento dos dados do Censo Escolar 2023;
- ✓ Coleta de dados censo escolar 2023: Habilitação de Gestores e Escolas, cadastrar turmas, vincular professores com suas respectivas disciplinas, vincular alunos nas suas respectivas turmas e baixar os diversos relatórios;
- ✓ Cadastro e monitoramento do sistema Toth com vistas ao cumprimento da exigência da Prestação de contas da Educação via SAGRES ao Tribunal de Contas do Estado.





6 DEPARTAMENTO DE INSPEÇÃO ESCOLAR

O Departamento de Inspeção Escolar tem como objetivo garantir o funcionamento das escolas municipais com vistas ao cumprimento da legislação vigente. Além disso, esse departamento presta assistência técnica as escolas para o cumprimento das normas e expedição de documentos das unidades da rede municipal de Simão Dias. Desse modo, esse Departamento é composto por técnicos da Secretaria Municipal de Educação: Vera Lucia Dias de Souza e Santos, Maria Virginia Reis, Ana Maria de Santana, Amenaide dos Santos Nascimento, Rozani Matos Silva e Maria Vanuza Silva Andrade.

A Inspeção Escolar desenvolve seu trabalho no coletivo em favor de interesses mútuos, primando pelo aperfeiçoamento, acompanhamento, mediando as relações interpessoais, integrando serviços, procurando um mesmo objetivo, pois quando existe reciprocidade e união dentro de uma equipe há também sucesso na conquista.

A Inspeção Escolar não é somente um trabalho técnico, mas uma atividade essencialmente humana, interagindo diretamente com pessoas, vidas e portanto subjetividades, temos também a função de orientar os secretários e gestores das unidades de ensino, no que se refere a escrituração escolar e arquivos na qualificação de profissionais envolvidos nas funções de Inspeção Escolar, desenvolver também competências administrativa-pedagógicas para uma gestão democrática na implementação de políticas públicas de educação. O acompanhamento técnico das ações foi feito por todos envolvidos conforme planejamento pré estabelecido Plano de Ação com a socialização das informações e a avaliação foi feita com diagnósticos do desenvolvimento das estratégias de cada ação aplicada.

AÇÕES DESENVOLVIDAS

➤ Acompanhamento no processo das Matrículas do Ano Letivo de 2023: Novas e Renovações com ações estratégicas planejadas com uma campanha de matrículas Estruturada com toda Equipe da SEMED;



➤ Inspeção itinerante as Unidades Escolares; estratégia coletiva para minimizar a evasão escolar e orientações pedagógica e técnica. Envolvidos na ação: Setor pedagógico, inspeção escolar e a Bolsa Família;



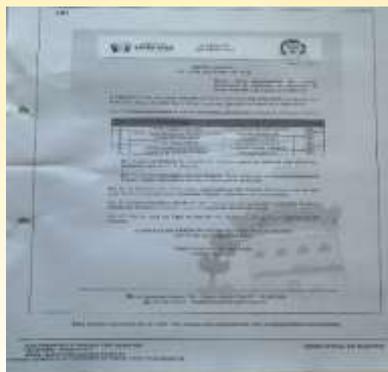
➤ Orientações sobre o preenchimento dos instrumentais aos secretários e gestores das unidades esclarecendo dúvidas apresentadas por eles para facilitar também essa ação foi criado um grupo na mídia;

➤ Acompanhamento da frequência escolar dos alunos através da busca ativa na escola;

➤ Levantamentos de dados escolares (demonstrativo de matrículas censo escolar), com as matrículas sempre atualizadas e acompanhamento da frequência escolar junto a busca ativa, construindo mapas mantendo os dados atualizados e socializando informações entre os seguimentos de todos os setores da SEMED;



- Encaminhamento da autorização de funcionamentos das creches junto ao Conselho de Educação;

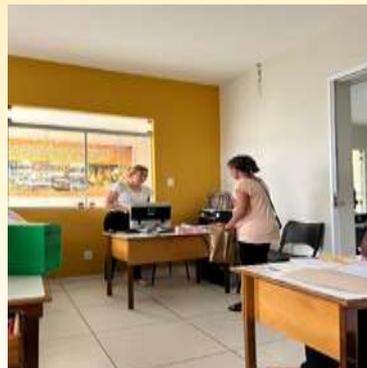


- Estabelecendo normas para utilização do sistema de gestão escola pelos professores e toda equipe escolar, em todas Unidades de Ensino da Rede pública Municipal de Simão Dias.
- Encerramento dos diários físico e a Implatação dos Diários Eletrônicos e os Instrumentais da Inspeção Escolar.





- Atendimento ao Público com humanização de forma que fique assegurado a autenticidade da vida escolar dos interessados: Expedição de documentos para fins de trabalho, aposentadoria e o reingresso aos estudos.





7 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

O Departamento de administração e finanças (DAF) no ano de 2023 realizou ações no âmbito do transporte escolar; do controle, finanças e contábil; da alimentação escolar e da frequência escolar, como adiante se vê:

a) Divisão de transporte

- ✓ Organização de rotas;
- ✓ Cadastramento no Sistema Eletrônico de Gestão do Transporte Escolar (SETE) do FNDE;
- ✓ Manutenção e vistoria dos ônibus do “Programa Caminho da Escola”;
- ✓ Prestação de contas sobre os recursos do PNATE e estado de conservação os transportes, com a devida prestação de contas ao Conselho do FUNDEB;
- ✓ Recadastramento dos alunos universitário para o uso do transporte universitário;
- ✓ Reuniões periódicas com representantes de estudantes universidades para melhoria do serviço.

b) Divisão de Controle, Finanças e Contábil

⇒ Operação através do Sistema de Gestão em Prestação de Contas –

SIGPC:

- ✓ Prestação de contas do PNATE 2022;
- ✓ Prestação de Contas do PNAE 2022;
- ✓ Prestação de contas do PEJA 2022;
- ✓ Prestação de contas do EI – NOVOS ESTABELECIMENTOS 2022;
- ✓ Prestação de contas do PDDE BÁSICO 2022;
- ✓ Prestação de contas do PDDE QUALIDADE 2022;
- ✓ Prestação de contas do PDDE ESTRUTURA 2022;
- ✓ Prestação de contas do PDDE EDUCAÇÃO INTEGRAL 2022.

⇒ Operação através do sistema CONTABILIS:



- ✓ Pedido de Compra;
 - ✓ Solicitação de Despesa (SD);
 - ✓ Solicitação de Empenho (SE);
 - ✓ Solicitação de Fornecimento (junto ao vencedor da dispensa ou do processo licitatório);
 - ✓ Realização de Plano Anual de Contratações.
- ⇒ Outras atividades:
- ✓ Consultoria técnica a 28 (vinte e oito) Conselhos Escolares, vinculados as Escolas da rede municipal;
 - ✓ Apoio na elaboração dos roteiros do transporte escolar (Educação Básica);
 - ✓ Apoio na elaboração dos roteiros do transporte escolar (Universitários);
 - ✓ Apoio na elaboração dos roteiros do transporte para professores, equipe de apoio e equipe diretiva;
 - ✓ Participação em capacitações e reuniões;
 - ✓ Atendimento ao público;
 - ✓ Acompanhamento do Conselho de Acompanhamento e Controle Social do CACS FUNDEB e dos respectivos suplentes;
 - ✓ Organização dos documentos pertinentes ao Conselho de Alimentação Escolar;
 - ✓ Reuniões periódicas do Fórum Municipal de Educação em âmbito municipal e estadual.



- ✓ Programa Escola Campo – em 1 escolas

A educação pública municipal de Simão Dias, recebeu as seguintes receitas:

DESCRIÇÃO FINANCEIRA DOS PROGRAMAS EDUCACIONAIS	
PROGRAMA NACIONAL DE APOIO AO TRANSPORTE ESCOLAR (PNATE)	
SALDO REPROGRAMADO (2022/2023)	R\$ 164.343,73
VALOR CREDITADO PELO FNDE EM 2023	R\$ 804.407,29
RENDIMENTOS DE APLICAÇÕES FINANCEIRAS	R\$ 6.189,29
TOTAL RECEITAS	R\$ 974.940,23
DESPESAS EM 2023	R\$ 951.485,24
SALDO REPROGRAMADO PARA 2024	R\$ 23.454,99
PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR (PNAE)	
SALDO REPROGRAMADO (2022/2023)	R\$ 2.460,00
VALOR CREDITADO PELO FNDE EM 2023	R\$ 668.845,80
RENDIMENTOS DE APLICAÇÕES FINANCEIRAS	R\$ 6.863,19
TOTAL RECEITAS	R\$ 678.168,99
DESPESAS EM 2023	R\$ 677.096,90
SALDO REPROGRAMADO PARA 2024	R\$ 1.072,09
PROGRAMA DE APOIO AOS SISTEMAS DE ENSINO PARA ATENDIMENTO À EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS (PEJA)	
SALDO REPROGRAMADO (2022/2023)	R\$ 53.014,87
VALOR CREDITADO PELO FNDE EM 2023	R\$ 0,00
RENDIMENTOS DE APLICAÇÕES FINANCEIRAS	R\$ 615,96
TOTAL RECEITAS	R\$ 53.630,83
DEVOLUÇÃO EM 2023	R\$ 53.630,83
PROGRAMA DE APOIO A NOVOS ESTABELECIMENTOS DE EDUCAÇÃO INFANTIL (EI – NOVOS ESTABELECIMENTOS)	
SALDO REPROGRAMADO (2022/2023)	R\$ 382.041,44
VALOR CREDITADO PELO FNDE EM 2023	R\$ 0,00
RENDIMENTOS DE APLICAÇÕES FINANCEIRAS	R\$ 36.378,66
TOTAL RECEITAS	R\$ 418.420,10
DESPESAS EM 2023	R\$ 157.727,95
SALDO REPROGRAMADO PARA 2024	R\$ 260.692,15
PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA (PDDE)	
SALDO REPROGRAMADO (2022/2023)	R\$ 7.124,58
VALOR CREDITADO PELO FNDE EM 2023	R\$ 4.200,00
RENDIMENTOS DE APLICAÇÕES FINANCEIRAS	R\$ 966,68



TOTAL RECEITAS	R\$ 12.291,26	
DESPESAS EM 2022	R\$ 1.456,00	
SALDO REPROGRAMADO PARA 2023	R\$ 7.124,58	
SALÁRIO-EDUCAÇÃO		
PROGRAMAS	RECEITA	DESPESA
SALÁRIO-EDUCAÇÃO	R\$ 735.567,92	R\$ 0,00
ESCOLA EM TEMPO INTEGRAL - ETI, LEI Nº 14.640/2023, FOMENTO DE MATR. EM REDES E SISTEMAS DE ENSINO		
PROGRAMAS	RECEITA	DESPESA
ETI - ESCOLA EM TEMPO INTEGRAL	430.078,51	0,00
FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO (FUNDEB)		
ESPECIFICAÇÃO	RECEITA	
Estimativa Receita 2024 (impostos) - FUNDEB	R\$ 37.116.047,06	
Complementação VAAT 2024	R\$ 1.693.530,39	
Complementação VAAR 2024	R\$ 670.833,39	
Estimativa Total Receita 2022 (impostos+VAAT+VAAF)	R\$ 39.480.410,84	

c) Divisão de Alimentação Escolar:

- ✓ Garantia do fornecimento de gêneros alimentícios em forma de kit escolar com qualidade nutricional de acordo com o PNAE;
- ✓ Efetivação da formação e acompanhamento das merendeiras, realizados pelo nutricionista da Rede Municipal;
- ✓ Aperfeiçoamento do cardápio para atender aos alunos no prevendo um retorno das alas presenciais;
- ✓ Atendimento ao valor mínimo de 30% do recurso do FNDE para aquisição de gêneros da Agricultura familiar, Investimento de aproximadamente 42% do recurso federal;
- ✓ Acompanhamento do controle de qualidade pelo nutricionista e CAE, nas escolas e creches; durante a distribuição dos kits;
- ✓ Elaboração de projeto para um centro de educação ambiental alimentar e nutricional, buscando promover hábitos alimentares saudáveis e hábitos ambientais sustentáveis;
- ✓ Prestação de contas perante o Conselho de Alimentação Escolar.



d) Coordenadoria de operador master da frequência escolar.

O Coordenador (a) Municipal do Programa Bolsa família tem um papel importante no acompanhamento da frequência escolar dos (as) beneficiários (as), logo é o (a) responsável pela coordenação do trabalho relacionado à condicionalidade em Educação do Programa no município.

Em 2023, o referido setor executou as seguintes ações:

- A verificação da situação de um (a) aluno (a) não localizado (a) (NLOC) ou da situação de beneficiário (a) Sem Vínculo Escolar (SVE);
- Orientar os operadores no acompanhamento da frequência escolar dos beneficiários do Programa Bolsa Família do município;
- Coordenar e fiscalizar a coleta e registro das informações de acompanhamento dos beneficiários do Programa Auxílio Brasil do município;
- Promover a apuração mensal e o registro bimestral da frequência escolar dos estudantes beneficiários do Programa Auxílio Brasil no sistema nacional de coleta e registro da frequência escolar pelos estabelecimentos de ensino, público ou privado, de acordo com o calendário nacional definido pelos Ministérios da Educação e da Cidadania;
- Capacitar e apoiar os operadores escolares dos estabelecimentos de ensino público e privado para o acompanhamento da frequência escolar dos beneficiários e registro das informações coletadas no sistema nacional de coleta e registro da frequência escolar;



- Orientar e mobilizar as escolas e seus operadores sobre a importância do acompanhamento das condicionalidades de educação como oportunidade de identificação de casos de vulnerabilidade e risco social, e incentivar a notificação e encaminhamento desses casos para a área de assistência social;
- Supervisionar os lançamentos efetuados no sistema nacional de coleta e registro de frequência escolar, responsabilizando administrativa, civil ou penalmente quando comprovada irregularidade de procedimentos;
- Participação de reuniões e capacitações de forma online e presencial para alinhamento e melhoria na execução dos serviços;
- Realização de atendimento ao público para orientações e plantões de dúvidas.



CONCLUSÃO

A Secretaria Municipal de Educação durante o desafiador ano 2023 buscou a todo o tempo a melhora qualidade da educação ofertada no município de Simão Dias e conseqüentemente o aumento nos indicadores educacionais.

Para tanto, foi desenvolvido um planejamento estratégico que permeasse as práticas pedagógicas que vão da formação docente, medidas administrativas, valorização profissional a aplicação de estratégias *in loco* para os alunos conforme relatado. Estas iniciativas possibilitaram o desenvolvimento de competências e habilidades de crianças e jovens Simãodienses de forma eficiente e humanizada visando, sobretudo, a qualidade educacional e o reconhecimento dos profissionais da educação.

Simão Dias, 08 de janeiro de 2024.

ANGELA SANTOS SIQUEIRA
Secretária Municipal de Educação
Decreto nº 2580/2021